

|                   |                |                     |                   |
|-------------------|----------------|---------------------|-------------------|
| Eczane Hizmetleri |                |                     |                   |
| Önlisans          | TYYÇ: 5. Düzey | QF-EHEA: Kısa Düzey | EQF-LLL: 5. Düzey |

## Ders Genel Tanıtım Bilgileri

|                                      |                                                                                                        |  |  |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Ders Kodu:                           | UNI210                                                                                                 |  |  |
| Ders İsmi:                           | Girişimcilik Uygulamaları                                                                              |  |  |
| Ders Yarıyılı:                       | Güz                                                                                                    |  |  |
| Ders Kredileri:                      | <div>AKTS</div> <div>5</div>                                                                           |  |  |
| Öğretim Dili:                        | Turkish                                                                                                |  |  |
| Ders Koşulu:                         |                                                                                                        |  |  |
| Ders İş Deneyimini Gerektiriyor mu?: | Hayır                                                                                                  |  |  |
| Dersin Türü:                         | Üniversite Seçmeli                                                                                     |  |  |
| Dersin Seviyesi:                     | <div>Önlisans</div> <div>TYYÇ:5. Düzey</div> <div>QF-EHEA:Kısa Düzey</div> <div>EQF-LLL:5. Düzey</div> |  |  |
| Dersin Veriliş Şekli:                | Yüz yüze                                                                                               |  |  |
| Dersin Koordinatörü:                 | Dr. Öğr. Üy. GÜLSÜM GÖKGÖZ                                                                             |  |  |
| Dersi Veren(ler):                    | Dr. Cem Duran                                                                                          |  |  |
| Dersin Yardımcıları:                 |                                                                                                        |  |  |

## Dersin Amaç ve İçeriği

|                 |                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dersin Amacı:   | Bu ders öğrencilerin teknolojik yeniliklerin girişimcilik sürecinde oynadığı önemli rolü kavramaları ve yeni teknoloji temelli girişimlerin kurulması sürecini anlamalarına yardımcı olmak üzere tasarlanmıştır. |
| Dersin İçeriği: | Girişimcilik ve iş planı oluşturma ile ilgili gerekli teorik bilginin verilmesi, başarılı iş modellerinin incelenmesi, iş planı hazırlanması ve sunumu.                                                          |

## Öğrenme Kazanımları

Bu dersi başarıyla tamamlayabilen öğrenciler;

- 1) Girişimciliğin ve küçük işletmelerin dinamik rolünü anlama
- 2) Küçük İşletmelerin Organizasyonu ve Yönetimi
- 3) Finansal Planlama ve Kontrol
- 4) Küçük İşletmeler için Mülkiyetleri Biçimleri
- 5) Stratejik Pazarlama Planlaması
- 6) Yeni Ürün veya Hizmet Geliştirme
- 7) İş Planı Oluşturma

## Ders Akış Planı

| Hafta | Konu                                                                                   | Ön Hazırlık |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1)    | Girişimcilik Kuramı (Girişimci, girişimcilik, girişimcilik ile ilgili temel kavramlar) |             |
| 2)    | Girişimcilik Süreci (İş fikri geliştirme ve yaratıcılık)                               |             |
| 3)    | Yeni Ekonominin Dinamikleri                                                            |             |
| 4)    | İnternet ve Pazarlama                                                                  |             |
| 5)    | İş Planı Kavramı ve Hazırlama                                                          |             |
| 6)    | İş Planı Kavramı ve Hazırlama                                                          |             |
| 7)    | Vaka 1 - Girişimcilik                                                                  |             |
| 8)    | Vize Sınavı                                                                            |             |
| 9)    | Vaka 2 - Girişimcilikte Finans                                                         |             |
| 10)   | Vaka 3 - Girişimcilikte İnsan Kaynakları                                               |             |
| 11)   | Vaka 4 - Girişimcilikte Pazarlama                                                      |             |
| 12)   | Vaka 5 - Yatırımcı Sunumu                                                              |             |
| 13)   | İş Planı Sunumları                                                                     |             |
| 14)   | İş Planı Sunumları                                                                     |             |
| 15)   | İş Planı Sunumları                                                                     |             |
| 16)   | Final Haftası                                                                          |             |

## Kaynaklar

|                |                                                                                         |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Ders Notları / | Özmen, Şule (2013), Ağ Ekonomisinde Yeni Ticaret Yolu E-Ticaret, Genişletilmiş 5.Baskı, |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|

|                  |                                                                                                                       |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kitaplar:        | Bilgi Üniversitesi Yayınları.                                                                                         |
| Diğer Kaynaklar: | Özmen, Şule (2013), Ağ Ekonomisinde Yeni Ticaret Yolu E-Ticaret, Genişletilmiş 5.Baskı, Bilgi Üniversitesi Yayınları. |

## Ders - Program Öğrenme Kazanım İlişkisi

| Course Learning Outcomes                                                                                                                                                     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| Program Kazanımları                                                                                                                                                          |   |   |   |   |   |   |   |
| 1) Mesleği ile ilgili olan kaynakları takip edebilecek bilgi ve birikime sahip olan, sözlü ve yazılı olarak düzgün iletişim kurabilecek bir birikime sahiptir.               |   |   |   |   |   |   |   |
| 2) İlaçlar ve mesleği ile ilgili gerekli kaynakları araştırma yöntemlerinin bilgisine sahiptir.                                                                              |   |   |   |   |   |   |   |
| 3) Eczacılık ve ilaçlar ile ilgili yönetmelik ve mevzuat bilgisine sahiptir.                                                                                                 |   |   |   |   |   |   |   |
| 4) Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.             |   |   |   |   |   |   |   |
| 5) Birey ve halk sağlığı, çevre koruma ve iş güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.                                                                                 |   |   |   |   |   |   |   |
| 6) Eczacılık alanında kullanılan bilgisayar programlarını kullanma becerisine sahiptir.                                                                                      |   |   |   |   |   |   |   |
| 7) Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler.                                                                      |   |   |   |   |   |   |   |
| 8) Yaşam boyu öğrenme bilincine sahiptir ve öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirir.                                    |   |   |   |   |   |   |   |
| 9) Ürünlerin son kullanma tarihlerini ve stok kontrollerini yapar; eksikleri tespit eder ve uygun bir şekilde depolanmaları ile kayıtlarının tutulması konusunda görev alır. |   |   |   |   |   |   |   |
| 10) Kalite yönetimi ve süreçlerine uygun davranır ve katılır.                                                                                                                |   |   |   |   |   |   |   |
| 11) Eczacı ya da mesul müdürün danışmanlığında, ilaç kullanımı konusunda hastalara ve hasta yakınlarına gerekli yönlendirmeleri yapma becerisine sahiptir.                   |   |   |   |   |   |   |   |
| 12) Ekip çalışması için gerekli disipline sahip, iletişim becerisi yüksek, teknik ve uygulama bilgisine sahiptir.                                                            |   |   |   |   |   |   |   |

|                                                                                                                                                                                                                                           |   |   |   |   |   |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| 13) Sahip olduğu temel bilgi birikimini kullanarak verilen bir görevi bağımsız olarak yürütür ve öngörülemeyen bir durumla karşılaştığında sorumluluk alıp çözüm önerileri geliştirir. Alanı ile ilgili diğer alanlarla iş birliği kurar. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 14) İlaç, eczacılık, tıbbi ürünler, medikal ürünler ve dermokozmetikler ile ilgili olan yönergeleri takip eder.                                                                                                                           |   |   |   |   |   |   |   |

### Ders - Öğrenme Kazanımı İlişkisi

| Etkisi Yok | 1 En Düşük | 2 Orta | 3 En Yüksek |
|------------|------------|--------|-------------|
|            |            |        |             |

|     | Dersin Program Kazanımlarına Etkisi                                                                                                                                       | Katkı Payı |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1)  | Mesleği ile ilgili olan kaynakları takip edebilecek bilgi ve birikime sahip olan, sözlü ve yazılı olarak düzgün iletişim kurabilecek bir birikime sahiptir.               |            |
| 2)  | İlaçlar ve mesleği ile ilgili gerekli kaynakları araştırma yöntemlerinin bilgisine sahiptir.                                                                              |            |
| 3)  | Eczacılık ve ilaçlar ile ilgili yönetmelik ve mevzuat bilgisine sahiptir.                                                                                                 |            |
| 4)  | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.             |            |
| 5)  | Birey ve halk sağlığı, çevre koruma ve iş güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.                                                                                 |            |
| 6)  | Eczacılık alanında kullanılan bilgisayar programlarını kullanma becerisine sahiptir.                                                                                      |            |
| 7)  | Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler.                                                                      |            |
| 8)  | Yaşam boyu öğrenme bilincine sahiptir ve öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirir.                                    |            |
| 9)  | Ürünlerin son kullanma tarihlerini ve stok kontrollerini yapar; eksikleri tespit eder ve uygun bir şekilde depolanmaları ile kayıtlarının tutulması konusunda görev alır. |            |
| 10) | Kalite yönetimi ve süreçlerine uygun davranır ve katılır.                                                                                                                 |            |
| 11) | Eczacı ya da mesul müdürün danışmanlığında, ilaç kullanımı konusunda hastalara ve hasta yakınlarına gerekli yönlendirmeleri yapma becerisine sahiptir.                    |            |
| 12) | Ekip çalışması için gerekli disipline sahip, iletişim becerisi yüksek, teknik ve uygulama bilgisine sahiptir.                                                             |            |
|     |                                                                                                                                                                           |            |

|     |                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 13) | Sahip olduğu temel bilgi birikimini kullanarak verilen bir görevi bağımsız olarak yürütür ve öngörölemeyen bir durumla karşılaştığında sorumluluk alıp çözüm önerileri geliştirir. Alanı ile ilgili diğer alanlarla iş birliği kurar. |  |
| 14) | İlaç, eczacılık, tıbbi ürünler, medikal ürünler ve dermokozmetikler ile ilgili olan yönergeleri takip eder.                                                                                                                           |  |

### Ölçme ve Değerlendirme

| Yarıyıl İçi Çalışmaları                           | Aktivite Sayısı | Katkı Payı   |
|---------------------------------------------------|-----------------|--------------|
| Ödev                                              | 1               | % 30         |
| Ara Sınavlar                                      | 1               | % 30         |
| Final                                             | 1               | % 40         |
| <b>Toplam</b>                                     |                 | <b>% 100</b> |
| YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTU KATKISI    |                 | % 60         |
| YARIYIL SONU ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTUNA KATKISI |                 | % 40         |
| <b>Toplam</b>                                     |                 | <b>% 100</b> |

### İş Yüğü ve AKTS Kredisi Hesaplaması

| Aktiviteler           | Aktivite Sayısı | İş Yüğü    |
|-----------------------|-----------------|------------|
| Ders Saati            | 16              | 48         |
| Ödevler               | 5               | 25         |
| Ara Sınavlar          | 1               | 15         |
| Final                 | 1               | 30         |
| <b>Toplam İş Yüğü</b> |                 | <b>118</b> |