

|                           |                |                     |                   |
|---------------------------|----------------|---------------------|-------------------|
| İnsan Kaynakları Yönetimi |                |                     |                   |
| Önlisans                  | TYYÇ: 5. Düzey | QF-EHEA: Kısa Düzey | EQF-LLL: 5. Düzey |

## Ders Genel Tanıtım Bilgileri

|                                      |                                                                                                        |  |  |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Ders Kodu:                           | UNI210                                                                                                 |  |  |
| Ders İsmi:                           | Girişimcilik Uygulamaları                                                                              |  |  |
| Ders Yarıyılı:                       | Bahar                                                                                                  |  |  |
| Ders Kredileri:                      | <div>AKTS</div> <div>5</div>                                                                           |  |  |
| Öğretim Dili:                        | Türkçe                                                                                                 |  |  |
| Ders Koşulu:                         |                                                                                                        |  |  |
| Ders İş Deneyimini Gerektiriyor mu?: | Hayır                                                                                                  |  |  |
| Dersin Türü:                         | Üniversite Seçmeli                                                                                     |  |  |
| Dersin Seviyesi:                     | <div>Önlisans</div> <div>TYYÇ:5. Düzey</div> <div>QF-EHEA:Kısa Düzey</div> <div>EQF-LLL:5. Düzey</div> |  |  |
| Dersin Veriliş Şekli:                | Yüz yüze                                                                                               |  |  |
| Dersin Koordinatörü:                 | Dr. Öğr. Üy. GÜLSÜM GÖKGÖZ                                                                             |  |  |
| Dersi Veren(ler):                    | Dr. Cem Duran                                                                                          |  |  |
| Dersin Yardımcıları:                 |                                                                                                        |  |  |

## Dersin Amaç ve İçeriği

|                 |                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dersin Amacı:   | Bu ders öğrencilerin teknolojik yeniliklerin girişimcilik sürecinde oynadığı önemli rolü kavramaları ve yeni teknoloji temelli girişimlerin kurulması sürecini anlamalarına yardımcı olmak üzere tasarlanmıştır. |
| Dersin İçeriği: | Girişimcilik ve iş planı oluşturma ile ilgili gerekli teorik bilginin verilmesi, başarılı iş modellerinin incelenmesi, iş planı hazırlanması ve sunumu.                                                          |

## Öğrenme Kazanımları

Bu dersi başarıyla tamamlayabilen öğrenciler;

- 1) Girişimciliğin ve küçük işletmelerin dinamik rolünü anlama
- 2) Küçük İşletmelerin Organizasyonu ve Yönetimi
- 3) Finansal Planlama ve Kontrol
- 4) Küçük İşletmeler için Mülkiyetleri Biçimleri
- 5) Stratejik Pazarlama Planlaması
- 6) Yeni Ürün veya Hizmet Geliştirme
- 7) İş Planı Oluşturma

## Ders Akış Planı

| Hafta | Konu                                                                                   | Ön Hazırlık |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1)    | Girişimcilik Kuramı (Girişimci, girişimcilik, girişimcilik ile ilgili temel kavramlar) |             |
| 2)    | Girişimcilik Süreci (İş fikri geliştirme ve yaratıcılık)                               |             |
| 3)    | Yeni Ekonominin Dinamikleri                                                            |             |
| 4)    | İnternet ve Pazarlama                                                                  |             |
| 5)    | İş Planı Kavramı ve Hazırlama                                                          |             |
| 6)    | İş Planı Kavramı ve Hazırlama                                                          |             |
| 7)    | Vaka 1 - Girişimcilik                                                                  |             |
| 8)    | Vize Sınavı                                                                            |             |
| 9)    | Vaka 2 - Girişimcilikte Finans                                                         |             |
| 10)   | Vaka 3 - Girişimcilikte İnsan Kaynakları                                               |             |
| 11)   | Vaka 4 - Girişimcilikte Pazarlama                                                      |             |
| 12)   | Vaka 5 - Yatırımcı Sunumu                                                              |             |
| 13)   | İş Planı Sunumları                                                                     |             |
| 14)   | İş Planı Sunumları                                                                     |             |
| 15)   | İş Planı Sunumları                                                                     |             |
| 16)   | Final Haftası                                                                          |             |

## Kaynaklar

|                |                                                                                         |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Ders Notları / | Özmen, Şule (2013), Ağ Ekonomisinde Yeni Ticaret Yolu E-Ticaret, Genişletilmiş 5.Baskı, |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|

|                  |                                                                                                                       |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kitaplar:        | Bilgi Üniversitesi Yayınları.                                                                                         |
| Diğer Kaynaklar: | Özmen, Şule (2013), Ağ Ekonomisinde Yeni Ticaret Yolu E-Ticaret, Genişletilmiş 5.Baskı, Bilgi Üniversitesi Yayınları. |

### Ders - Program Öğrenme Kazanım İlişkisi

| Course Learning Outcomes                                                                                                                                                                | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| Program Kazanımları                                                                                                                                                                     |   |   |   |   |   |   |   |
| 1) İş analizleri, iş tanımları, iş tasarımı gibi temel konuların nasıl yapılacağını öğrenir.                                                                                            |   |   |   |   |   |   |   |
| 2) İşletme yönetimi açısından insan kaynakları uygulamalarının yerini ve önemini kavrar.                                                                                                |   |   |   |   |   |   |   |
| 3) İnsan kaynakları yönetimi ve iş hayatı ile ilgili konularda bilgiye sahiptir.                                                                                                        |   |   |   |   |   |   |   |
| 4) İnsan kaynakları yönetimi ile ilgili ortaya çıkan güncel sorunların çözümünde sorumluluk sahibidir.                                                                                  |   |   |   |   |   |   |   |
| 5) İnsan kaynakları yönetimi alanında temel düzeyde bilgiye sahiptir.                                                                                                                   |   |   |   |   |   |   |   |
| 6) İnsan kaynakları planlaması yapar, iş gören seçimi, işe alma, işe alınan personelin eğitimi ve kariyer geliştirmesi gibi konularını planlar ve uygular.                              |   |   |   |   |   |   |   |
| 7) Performans değerlendirme yöntemlerini öğrenerek, yaygın olarak kullanılan performans değerlendirme yöntemlerini doğru uygular.                                                       |   |   |   |   |   |   |   |
| 8) İş yerinde çalışanların iş güvenliği ve insan kaynakları yönetimi ile ilgili tüm hukuki konular hakkında bilgi sahibidir.                                                            |   |   |   |   |   |   |   |
| 9) Mesleğinin sorumluluklarını evrensel boyutta değerlendirerek, etik değerleri çerçevesinde uygular.                                                                                   |   |   |   |   |   |   |   |
| 10) Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar kullanma lisansı temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile Bilişim ve İletişim teknolojilerini kullanır.                                |   |   |   |   |   |   |   |
| 11) Bir yabancı dili eğitim öğretim düzeyine göre Avrupa dil portföyü kriteri açısından A2 genel düzeyinde kullanarak alanındaki gelişmeleri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar. |   |   |   |   |   |   |   |

### Ders - Öğrenme Kazanımı İlişkisi

|            |            |        |             |
|------------|------------|--------|-------------|
| Etkisi Yok | 1 En Düşük | 2 Orta | 3 En Yüksek |
|------------|------------|--------|-------------|



|     | Dersin Program Kazanımlarına Etkisi                                                                                                                                                 | Katkı Payı |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1)  | İş analizleri, iş tanımları, iş tasarımı gibi temel konuların nasıl yapılacağını öğrenir.                                                                                           |            |
| 2)  | İşletme yönetimi açısından insan kaynakları uygulamalarının yerini ve önemini kavrar.                                                                                               |            |
| 3)  | İnsan kaynakları yönetimi ve iş hayatı ile ilgili konularda bilgiye sahiptir.                                                                                                       |            |
| 4)  | İnsan kaynakları yönetimi ile ilgili ortaya çıkan güncel sorunların çözümünde sorumluluk sahibidir.                                                                                 |            |
| 5)  | İnsan kaynakları yönetimi alanında temel düzeyde bilgiye sahiptir.                                                                                                                  |            |
| 6)  | İnsan kaynakları planlaması yapar, iş gören seçimi, işe alma, işe alınan personelin eğitimi ve kariyer geliştirmesi gibi konularını planlar ve uygular.                             |            |
| 7)  | Performans değerlendirme yöntemlerini öğrenerek, yaygın olarak kullanılan performans değerlendirme yöntemlerini doğru uygular.                                                      |            |
| 8)  | İş yerinde çalışanların iş güvenliği ve insan kaynakları yönetimi ile ilgili tüm hukuki konular hakkında bilgi sahibidir.                                                           |            |
| 9)  | Mesleğinin sorumluluklarını evrensel boyutta değerlendirerek, etik değerleri çerçevesinde uygular.                                                                                  |            |
| 10) | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar kullanma lisansı temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile Bilişim ve İletişim teknolojilerini kullanır.                                |            |
| 11) | Bir yabancı dili eğitim öğretim düzeyine göre Avrupa dil portföyü kriteri açısından A2 genel düzeyinde kullanarak alanındaki gelişmeleri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar. |            |

## Ölçme ve Değerlendirme

| Yarıyıl İçi Çalışmaları                        | Aktivite Sayısı | Katkı Payı   |
|------------------------------------------------|-----------------|--------------|
| Ödev                                           | 1               | % 30         |
| Ara Sınavlar                                   | 1               | % 30         |
| Final                                          | 1               | % 40         |
| <b>Toplam</b>                                  |                 | <b>% 100</b> |
| YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTU KATKISI |                 | % 60         |

|                                                   |  |       |
|---------------------------------------------------|--|-------|
| YARIYIL SONU ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTUNA KATKISI |  | % 40  |
| Toplam                                            |  | % 100 |

#### İş Yüğü ve AKTS Kredisi Hesaplaması

| Aktiviteler    | Aktivite Sayısı | İş Yüğü |
|----------------|-----------------|---------|
| Ders Saati     | 16              | 48      |
| Ödevler        | 5               | 25      |
| Ara Sınavlar   | 1               | 15      |
| Final          | 1               | 30      |
| Toplam İş Yüğü |                 | 118     |