

|             |                |                     |                   |
|-------------|----------------|---------------------|-------------------|
| Radyoterapi |                |                     |                   |
| Önlisans    | TYYÇ: 5. Düzey | QF-EHEA: Kısa Düzey | EQF-LLL: 5. Düzey |

## Ders Genel Tanıtım Bilgileri

|                                    |                                                                                                        |  |  |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Ders Kodu:                         | SHM025                                                                                                 |  |  |
| Ders İsmi:                         | Sağlıkta İletişim                                                                                      |  |  |
| Ders Yarıyılı:                     | Bahar                                                                                                  |  |  |
| Ders Kredileri:                    | <div>AKTS</div> <div>3</div>                                                                           |  |  |
| Öğretim Dili:                      | Turkish                                                                                                |  |  |
| Ders Koşulu:                       |                                                                                                        |  |  |
| Ders İş Deneyimini Gerekliyor mu?: | Hayır                                                                                                  |  |  |
| Dersin Türü:                       | Bölüm/Program Seçmeli                                                                                  |  |  |
| Dersin Seviyesi:                   | <div>Önlisans</div> <div>TYYÇ:5. Düzey</div> <div>QF-EHEA:Kısa Düzey</div> <div>EQF-LLL:5. Düzey</div> |  |  |
| Dersin Veriliş Şekli:              | E-Öğrenme                                                                                              |  |  |
| Dersin Koordinatörü:               | Öğr. Gör. MERVE KARABIYIK                                                                              |  |  |
| Dersi Veren(ler):                  | Öğr. Gör. MERVE KARABIYIK                                                                              |  |  |
| Dersin Yardımcıları:               |                                                                                                        |  |  |

## Dersin Amaç ve İçeriği

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dersin Amacı:   | Sağlık hizmetlerinde olası iletişim çatışmalarını önlemek ve sağlık personeli ve hasta arasındaki etkin iletişimi sağlayabilmek için gerekli olan iletişim yöntemlerini değerlendirmek. Sağlık iletişimi alanındaki gelişmeleri değerlendirebilmek ve medyanın sağlık iletişimindeki rolünü tartışabilmek. |
| Dersin İçeriği: | İletişim kavramı, beden dili, sözlü ve sözsüz iletişim teknikleri, hasta psikolojisi, iletişimi bozan unsurlar, hasta yakınları ve özel hastalarla iletişim, sağlık okuryazarlığı ve sağlık iletişimde kampanya süreci.                                                                                    |

## Öğrenme Kazanımları

Bu dersi başarıyla tamamlayabilen öğrenciler;

- 1) İletişimle ilgili temel kavramları tanımlar.
- 2) Etkili iletişim kurabilmek için sözlü ve sözsüz iletişim tekniklerini kullanır ve yorumlar.
- 3) Sağlık iletişimi kavramı ve disiplinler arası olarak sağlık iletişiminin önemini açıklar.
- 4) Hasta psikolojisini ve hastaların geçirdikleri evreleri bilir ve bu evrelerde etkili iletişim tekniklerini kullanır.
- 5) Sağlık kurumlarında kullanılan kurumsal iletişim tekniklerini ve bu iletişim tekniklerinin hangi departmanlar tarafından gerçekleştirdiğini bilir ve bu teknikleri uygular.
- 6) Sağlık okuryazarlığı kavramını bilir ve mesleki literatür taraması yapar.
- 7) Sağlık iletişiminde medyanın önemini bilir ve medyayı etik değerlere uygun bir şekilde kullanır.

## Ders Akış Planı

| Hafta | Konu                                                                                                                                                                       | Ön Hazırlık |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1)    | Derse Giriş, Genel Kavramlar, Dersin Amacı ve Öğrenim Hedefleri                                                                                                            |             |
| 2)    | İletişim Kavramı ve İletişim Süreci                                                                                                                                        |             |
| 3)    | Beden Dili, Sözlü ve Sözsüz İletişim                                                                                                                                       |             |
| 4)    | Sağlık ve Hastalık Kavramı, Hasta Psikolojisi ve Hasta İletişiminde Sözel İletişim Tarzları                                                                                |             |
| 5)    | Hasta Hakları, Hasta Memnuniyetsizliği ve Olası Sonuçları                                                                                                                  |             |
| 6)    | Hasta Yakınlarıyla ve Özel Hastalarla İletişim                                                                                                                             |             |
| 7)    | Genel Değerlendirme ve Vizeye Hazırlık                                                                                                                                     |             |
| 8)    | Vize Haftası                                                                                                                                                               |             |
| 9)    | Sağlık hizmetleri tanımı, sağlık sistemleri, sınıflandırması ve düzeyleri, koruyucu sağlık hizmetleri, sağlığın geliştirilmesi ve Türk sağlık sistemi hakkında genel bilgi |             |
| 10)   | Koruyucu sağlık hizmetleri ve sağlığın geliştirilmesinde sağlık iletişiminin etkisiyle ilgili çalışmaların incelenmesi                                                     |             |
| 11)   | Sağlık okuryazarlığı kavramı ve sağlık iletişiminin bu alandaki etkisi                                                                                                     |             |
| 12)   | Sunum Ödevi-Sağlık İletişiminde Olumlu ve Olumsuz Davranış Örnekleri/Makale/Sağlık İletişimi Kampanya Süreci Projesi                                                       |             |
| 13)   | Sunum Ödevi-Sağlık İletişiminde Olumlu ve Olumsuz Davranış Örnekleri/Makale/Sağlık İletişimi Kampanya Süreci Projesi                                                       |             |
| 14)   | Sunum Ödevi-Sağlık İletişiminde Olumlu ve Olumsuz Davranış Örnekleri/Makale/Sağlık                                                                                         |             |

**Kaynaklar**

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ders Notları / Kitaplar: | Dr. Yüksek Demirel , Sağlık Hizmetlerinde Sağlıklı İletişim, Güneş Kitapevi-2016.<br><br>Prof. Dr. Ayla Okay, Sağlık İletişimi, Derin yayınları, 2017.<br><br>Prof. Dr. Erkan Yüksel (ed.), Sağlık Kurumlarında İletişim, Anadolu Üniversitesi Yayınları. |
| Diğer Kaynaklar:         | Dr. Yüksek Demirel , Sağlık Hizmetlerinde Sağlıklı İletişim, Güneş Kitapevi-2016.<br><br>Prof. Dr. Ayla Okay, Sağlık İletişimi, Derin yayınları, 2017.<br><br>Prof. Dr. Erkan Yüksel (ed.), Sağlık Kurumlarında İletişim, Anadolu Üniversitesi Yayınları. |

**Ders - Program Öğrenme Kazanım İlişkisi**

| Course Learning Outcomes                                                                                                                  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| Program Kazanımları                                                                                                                       |   |   |   |   |   |   |   |
| 1) Radyoterapi, temel onkoloji, radyolojik görüntüleme konularında temel bilgiye sahiptir                                                 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2) Kamu ve özel sağlık kuruluşlarında alanı ile ilgili araç, cihaz ve teknikleri kullanma becerisine sahiptir.                            |   |   |   |   |   |   |   |
| 3) Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunların çözümünde ekip üyesi olarak sorumluluk alır.          |   |   |   |   |   |   |   |
| 4) Radyasyonun biyolojik sistemler üzerindeki etkilerini bilir, hasta ve çalışan için radyasyondan korunmak için gerekli tedbirleri alır. |   |   |   |   |   |   |   |
| 5) Alanı ile ilgili tıbbi görüntüleme sistemlerini kullanabilir ve çekilen görüntüleri değerlendirir.                                     |   |   |   |   |   |   |   |
| 6) Mesleğini uygularken ekip arkadaşları, hasta, hasta yakını ve diğer sağlık çalışanları ile etkin iletişim kurar.                       |   |   |   |   |   |   |   |
| 7) Alanda yapmış olduğu çalışmalarla ilgili verilerin kaydını tutar ve güncel yöntemlerle verileri analiz eder                            |   |   |   |   |   |   |   |
| 8) Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler.                                   |   |   |   |   |   |   |   |

|                                                                                                                                                                  |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| 9) Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 10) Mesleğini uygularken kullandığı cihaz ve ekipmanların rutin kontrollerini ve gerekli durumlarda (arıza, bakım) iş takibini yapar.                            |   |   |   |   |   |   |   |
| 11) Mesleği ile ilgili konularda sahip olduğu ve takip ettiği güncel bilgileri yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarabilir.                                     |   |   |   |   |   |   |   |
| 12) Mesleği ile ilgili yasa, yönetmelik ve mevzuat ile ilgili temel bilgilere, etik ilkelere sahiptir ve bunlara uygun davranışta bulunur.                       |   |   |   |   |   |   |   |
| 13) Alanı ile ilişkili olabilecek diğer alanlar ile çalışabilme deneyimine sahiptir.                                                                             |   |   |   |   |   |   |   |
| 14) Yaşam boyu öğrenme bilincine sahiptir.                                                                                                                       |   |   |   |   |   |   |   |
| 15) Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinliklere katkı verir ve dış görünüşü ile topluma örnek olur.                        |   |   |   |   |   |   |   |

### Ders - Öğrenme Kazanımı İlişkisi

| Etkisi Yok | 1 En Düşük | 2 Orta | 3 En Yüksek |
|------------|------------|--------|-------------|
|            |            |        |             |

|    | Dersin Program Kazanımlarına Etkisi                                                                                                    | Katkı Payı |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1) | Radyoterapi, temel onkoloji, radyolojik görüntüleme konularında temel bilgiye sahiptir                                                 |            |
| 2) | Kamu ve özel sağlık kuruluşlarında alanı ile ilgili araç, cihaz ve teknikleri kullanma becerisine sahiptir.                            |            |
| 3) | Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunların çözümünde ekip üyesi olarak sorumluluk alır.          |            |
| 4) | Radyasyonun biyolojik sistemler üzerindeki etkilerini bilir, hasta ve çalışan için radyasyondan korunmak için gerekli tedbirleri alır. |            |
| 5) | Alanı ile ilgili tıbbi görüntüleme sistemlerini kullanabilir ve çekilen görüntüleri değerlendirir.                                     |            |
| 6) | Mesleğini uygularken ekip arkadaşları, hasta, hasta yakını ve diğer sağlık çalışanları ile etkin iletişim kurar.                       | 3          |
| 7) | Alanda yapmış olduğu çalışmalarla ilgili verilerin kaydını tutar ve güncel yöntemlerle verileri                                        |            |

|     |                                                                                                                                                               |   |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|     | analiz eder                                                                                                                                                   |   |
| 8)  | Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler.                                                          |   |
| 9)  | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır. |   |
| 10) | Mesleğini uygularken kullandığı cihaz ve ekipmanların rutin kontrollerini ve gerekli durumlarda (arıza, bakım) iş takibini yapar.                             |   |
| 11) | Mesleği ile ilgili konularda sahip olduğu ve takip ettiği güncel bilgileri yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarabilir.                                      | 1 |
| 12) | Mesleği ile ilgili yasa, yönetmelik ve mevzuat ile ilgili temel bilgilere, etik ilkelere sahiptir ve bunlara uygun davranışta bulunur.                        |   |
| 13) | Alanı ile ilişkili olabilecek diğer alanlar ile çalışabilme deneyimine sahiptir.                                                                              |   |
| 14) | Yaşam boyu öğrenme bilincine sahiptir.                                                                                                                        | 3 |
| 15) | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinliklere katkı verir ve dış görünüşü ile topluma örnek olur.                         | 3 |

### Ölçme ve Değerlendirme

| Yarıyıl İçi Çalışmaları                           | Aktivite Sayısı | Katkı Payı   |
|---------------------------------------------------|-----------------|--------------|
| Ara Sınavlar                                      | 4               | % 40         |
| Final                                             | 1               | % 60         |
| <b>Toplam</b>                                     |                 | <b>% 100</b> |
| YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTU KATKISI    |                 | % 40         |
| YARIYIL SONU ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTUNA KATKISI |                 | % 60         |
| <b>Toplam</b>                                     |                 | <b>% 100</b> |

### İş Yüğü ve AKTS Kredisi Hesaplaması

| Aktiviteler               | Aktivite Sayısı | İş Yüğü |
|---------------------------|-----------------|---------|
| Ders Saati                | 13              | 26      |
| Sınıf Dışı Ders Çalışması | 13              | 38      |
| Ara Sınavlar              | 1               | 1       |

|                |   |    |
|----------------|---|----|
| Final          | 1 | 1  |
| Toplam İş Yüğü |   | 66 |