

Optisyenlik			
Önlisans	TYYÇ: 5. Düzey	QF-EHEA: Kısa Düzey	EQF-LLL: 5. Düzey

## Ders Genel Tanıtım Bilgileri

Ders Kodu:	SHM024			
Ders İsmi:	Sağlık Yönetimi			
Ders Yarıyılı:	Bahar			
Ders Kredileri:	AKTS 2			
Öğretim Dili:	Türkçe			
Ders Koşulu:				
Ders İş Deneyimini Gerektiriyor mu?:	Hayır			
Dersin Türü:	Bölüm/Program Seçmeli			
Dersin Seviyesi:	Önlisans	TYYÇ:5. Düzey	QF-EHEA:Kısa Düzey	EQF-LLL:5. Düzey
Dersin Veriliş Şekli:	E-Öğrenme			
Dersin Koordinatörü:	Öğr. Gör. AYŞEGÜL HÜLCEN DÖNMEZ			
Dersi Veren(ler):	Ayşegül Hülçen DÖNMEZ			
Dersin Yardımcıları:				

## Dersin Amaç ve İçeriği

Dersin Amacı:	Sağlık sektörünün ihtiyaçları doğrultusunda, sektörün süreçlerine hakim, sağlık politikası, kalite, sağlık sistemleri ve yönetim uygulamaları hakkında bilgili yetişmiş insan kaynağı sağlamaktır.
Dersin İçeriği:	Yönetim, sağlık hizmetleri, sağlık sistemleri, Türkiye'de sağlık hizmetlerinin gelişimi, hastanelerin tanımı ve özellikleri, sağlık hizmetleri finansmanı, sağlık işletmelerinde pazarlama, insan kaynakları, halkla ilişkiler.

## Öğrenme Kazanımları

Bu dersi başarıyla tamamlayabilen öğrenciler;

- 1) Yönetim kavramını, tarihini ve güncel uygulama alanlarını bilir.
- 2) Sağlıkla ilgili belirleyicilerini bilir, sağlık hizmetlerini tanımlar ve sınıflandırır.
- 3) Hastanelerin özelliklerini, işlev ve sınıflandırmasını bilir.
- 4) Sağlık hizmetlerinde finansman yöntemlerini bilir.
- 5) Sağlık hizmetlerinde insan kaynakları, halkla ilişkiler ve iletişim konularını bilir.

## Ders Akış Planı

Hafta	Konu	Ön Hazırlık
1)	Ders hakkında genel bilgiler	
2)	Yönetimin tanımı, tarihçesi ve yönetimin fonksiyonları.	
3)	Liderlik ve Liderlik teorileri	
4)	Sağlık ve sağlık hizmetlerinin özellikleri, sınıflandırılması, sağlık sistemleri.	
5)	Türkiye'de sağlık hizmetleri, gelişimi ve örgütlenmesi	
6)	Vize Öncesi Hazırlık	
7)	Vize Haftası	
8)	Sağlık Hizmetleri Finansmanı	
9)	Hastanelerin tanımı, özellikler ve sınıflandırılması	
9)	Sağlık işletmelerinde kuruluş çalışmaları	
10)	Sağlık Hizmetlerinde Pazarlama	
11)	Sağlık Hizmetlerinde İnsan Kaynakları Yönetimi	
12)	Öğrenci sunumları	
13)	Öğrenci sunumları	
14)	Genel Değerlendirme/ Final Hazırlık	

## Kaynaklar

Ders Notları / Kitaplar:	Sağlık İşletmeleri Yönetimi-Dilaver Tengilmoğlu, Oğuz Işık, Mahmut Akbolat, Nobel Akademik Yayıncılık.
Diğer Kaynaklar:	Sağlık İşletmeleri Yönetimi-Dilaver Tengilmoğlu, Oğuz Işık, Mahmut Akbolat, Nobel

**Ders - Program Öğrenme Kazanım İlişkisi**

Ders Öğrenme Kazanımları	1	2	3	4	5
Program Kazanımları					
1) Optisyenlikte kullanılan temel terimleri, optisyenliğin tarihini, gelişimini ve optisyenlik meslek mevzuatını bilir.					
2) Mesleği ile ilgili çevresel, toplumsal ,etik problemleri bilir ve bunlarla ilgili sorumlulukları üstlenir.					
3) Mesleği ile ilgili sağlık ve emniyet tedbirlerini gözetir.					
4) Toplam kalite felsefesini benimser ve ilgili kurumsal süreçlere destek verir.					
5) Optisyenlik mesleğinde gerekli olan temel matematik ve fizik bilgisine sahip olur.					
6) Bilişim teknolojilerini öğrenir, temel bilgisayar programlarını ve mesleki yazılım programlarını kullanır.					
7) Göz anatomisini ve görme optiğini bilir, göz hastalıkları hakkında bilgi sahibi olur.					
8) Refraksiyon kusurlarını öğrenir, bu kusurların düzeltilmesinde kullanılan optik gereçleri bilir ve optik camların diyopterlerini fokometre aracılığıyla ölçer, merceğin türünü belirler .					
9) Optisyenlikte tanımlanan malzemelerin özelliklerini bilir ve optik aletleri tanır.					
10) Görme bozukluklarını gidermek veya hafifletmek için göz hekimi tarafından hazırlanmış reçeteleri okur, optik gereçleri tedarik eder, hastaya en uygun olan cam ve çerçeveyi seçer ve en uygun biçimde gözlük montaj işlemlerini gerçekleştirir.					
11) Optisyenlik laboratuvarında ya da müessesesinde optik malzemeler ile ilgili herhangi bir sorun çıktığında sorunu anlar ve giderir.					
12) Osmanlı ve Cumhuriyet Dönemine ait tarih bilicini edinir.					
13) Türkçe dil yapısını öğrenir ve iletişim kurmasını sağlayacak temel düzeyde İngilizce bilgisini edinir.					
14) Müessesesinde gerekli olan mali planlamaları yapar ve genel muhasebe bilgisine sahip olur.					
15) Araştırmacı, değişikliklere açık, yaratıcı, program çözme becerilerine ve çözüm önerilerini paylaşma becerilerine sahiptir.					

## Ders - Öğrenme Kazanımı İlişkisi

Etkisi Yok	1 En Düşük	2 Orta	3 En Yüksek

	Dersin Program Kazanımlarına Etkisi	Katkı Payı
1)	Optisyenlikte kullanılan temel terimleri, optisyenliğin tarihini, gelişimini ve optisyenlik meslek mevzuatını bilir.	
2)	Mesleği ile ilgili çevresel, toplumsal ,etik problemleri bilir ve bunlarla ilgili sorumlulukları üstlenir.	
3)	Mesleği ile ilgili sağlık ve emniyet tedbirlerini gözetir.	
4)	Toplam kalite felsefesini benimser ve ilgili kurumsal süreçlere destek verir.	
5)	Optisyenlik mesleğinde gerekli olan temel matematik ve fizik bilgisine sahip olur.	
6)	Bilişim teknolojilerini öğrenir, temel bilgisayar programlarını ve mesleki yazılım programlarını kullanır.	
7)	Göz anatomisini ve görme optiğini bilir, göz hastalıkları hakkında bilgi sahibi olur.	
8)	Refraksiyon kusurlarını öğrenir, bu kusurların düzeltilmesinde kullanılan optik gereçleri bilir ve optik camların diyoptrilerini fokometre aracılığıyla ölçer, merceğin türünü belirler .	
9)	Optisyenlikte tanımlanan malzemelerin özelliklerini bilir ve optik aletleri tanır.	
10)	Görme bozukluklarını gidermek veya hafifletmek için göz hekimi tarafından hazırlanmış reçeteleri okur, optik gereçleri tedarik eder, hastaya en uygun olan cam ve çerçeveyi seçer ve en uygun biçimde gözlük montaj işlemlerini gerçekleştirir.	
11)	Optisyenlik laboratuvarında ya da müessesesinde optik malzemeler ile ilgili herhangi bir sorun çıktığında sorunu anlar ve giderir.	
12)	Osmanlı ve Cumhuriyet Dönemine ait tarih bilicini edinir.	
13)	Türkçe dil yapısını öğrenir ve iletişim kurmasını sağlayacak temel düzeyde İngilizce bilgisini edinir.	
14)	Müessesesinde gerekli olan mali planlamaları yapar ve genel muhasebe bilgisine sahip olur.	
15)	Araştırmacı, değişikliklere açık, yaratıcı, program çözme becerilerine ve çözüm önerilerini paylaşma becerilerine sahiptir.	

## Ölçme ve Değerlendirme

Yarıyıl İçi Çalışmaları	Aktivite Sayısı	Katkı Payı
Ara Sınavlar	1	% 40
Final	1	% 60
<b>Toplam</b>		<b>% 100</b>
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTU KATKISI		% 40
YARIYIL SONU ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTUNA KATKISI		% 60
<b>Toplam</b>		<b>% 100</b>

### İş Yüğü ve AKTS Kredisi Hesaplaması

Aktiviteler	Aktivite Sayısı	İş Yüğü
Ders Saati	14	28
Sınıf Dışı Ders Çalışması	13	28
Ara Sınavlar	1	1
Final	1	1
<b>Toplam İş Yüğü</b>		<b>58</b>