

Optisyenlik			
Önlisans	TYYÇ: 5. Düzey	QF-EHEA: Kısa Düzey	EQF-LLL: 5. Düzey

Ders Genel Tanıtım Bilgileri

Ders Kodu:	SHM014			
Ders İsmi:	Kariyer ve Yaşam			
Ders Yarıyılı:	Bahar			
Ders Kredileri:	AKTS 3			
Öğretim Dili:	Türkçe			
Ders Koşulu:				
Ders İş Deneyimini Gerektiriyor mu?:	Hayır			
Dersin Türü:	Bölüm/Program Seçmeli			
Dersin Seviyesi:	Önlisans	TYYÇ:5. Düzey	QF-EHEA:Kısa Düzey	EQF-LLL:5. Düzey
Dersin Veriliş Şekli:	E-Öğrenme			
Dersin Koordinatörü:	Öğr. Gör. KADRIYE UZUN			
Dersi Veren(ler):	Öğr. Gör Gülşen ÇAKAR KARACA			
Dersin Yardımcıları:				

Dersin Amaç ve İçeriği

Dersin Amacı:	Bu dersin sonunda öğrenenler; etkin bir kariyer planlama sürecinin yaşam boyu başarı ve mutluluk sağlamadaki rolünü kavrayacak, ilgi, yetenek ve değerleri doğrultusunda kendini tanıma, kariyer gelişim kuramlarına göre kariyer planlamaya ilişkin bilgi ve becerileri kazanacaktır.
Dersin İçeriği:	Kişilik Kavramı, Kişilik ve Çalışma Hayatı Arasındaki İlişki İletişim Nedir? Etkili İletişim Becerileri Nelerdir ve Nasıl Geliştirilir? Kişilerarası İlişkiler ve İletişim Engelleri

Kariyer Nedir? Yaşam Boyu Öğrenme ve Kendini Geliştirme Bilinci İle Kariyer Planlama, Kariyer Planlama Sürecinde Engeller ve İyi Bir Kariyer Planı İçin Öneriler,
Sosyal-Duyusal Öğrenme Becerileri ve Bu Becerilerin Hayat Başarısındaki Rolü, Zaman Yönetimi - Stres Yönetimi – Eleştirel Düşünme- Analitik Düşünme – Empati Üzerine,
İş Dünyasının Beklentileri ve İş Yaşamına Hazırlık, Yazışma Teknikleri

Öğrenme Kazanımları

Bu dersi başarıyla tamamlayabilen öğrenciler;

- 1) Kariyer planlama ilkelerini ifade edebilir
- 2) Kariyer gelişimini açıklayabilir
- 3) Kariyer planlama ve geliştirmeye katılma isteği
- 4) İlgi alanları, kişisel özellikler ve değerler hakkında farkındalık kazanır
- 5) Kendini tanıma, ifade etme ve iletişim becerilerini geliştirir
- 6) Kendinin güçlü ve zayıf yönlerini tanımanın yollarını tanımlayabilir.

Ders Akış Planı

Hafta	Konu	Ön Hazırlık
1)	Dersin Önemi, Kural ve Gereklere ve Üniversite imkanlarının/etkinliklerinin ve kariyer merkezi faaliyetlerinin tanıtılması	-
1)	Dersin Önemi, Kural ve Gereklere ve Üniversite imkanlarının/etkinliklerinin ve kariyer merkezi faaliyetlerinin tanıtılması	-
1)	Dersin Önemi, Kural ve Gereklere ve Üniversite imkanlarının/etkinliklerinin ve kariyer merkezi faaliyetlerinin tanıtılması	-
2)	Kişilik Kavramı, Kişilik ve Çalışma Hayatı Arasındaki İlişki	--
3)	İletişim Nedir? Etkili İletişim Becerileri Nelerdir ve Nasıl Geliştirilir?	-
4)	Kişilerarası İlişkiler ve İletişim Engelleri	-
5)	Kariyer Nedir?	-
6)	Yaşam Boyu Öğrenme ve Kendini Geliştirme Bilinci İle Kariyer Planlama	-
7)	VİZE SINAVI	-
8)	Ara sınav-	-
9)	Kariyer Planlama Sürecinde Engeller ve İyi Bir Kariyer Planı İçin Öneriler	-
9)	Kariyer Planlama Sürecinde Engeller ve İyi Bir Kariyer Planı İçin Öneriler	-

10)	Sosyal-Duyusal Öğrenme Becerileri ve Bu Becerilerin Hayat Başarısındaki Rolü	-
11)	Zaman Yönetimi - Stres Yönetimi – Eleştirel Düşünme- Analitik Düşünme – Empati Üzerine	-
12)	İş Dünyasının Beklentileri ve İş Yaşamına Hazırlık (Özgeçmiş ve İş Mektubu Hazırlama)	-
13)	İş Yaşamına Hazırlık, İş Görüşmesi, İş Görüşmesine Hazırlık	-
14)	Tüm Dönem Değerlendirmesi	-
15)	FİNAL SINAVI	-
16)	FİNAL SINAVI	-

Kaynaklar

Ders Notları / Kitaplar:	Öğretim elemanı ders notları
Diğer Kaynaklar:	Öğretim elemanı ders notları

Ders - Program Öğrenme Kazanım İlişkisi

Ders Öğrenme Kazanımları	1	2	3	4	5	6
Program Kazanımları						
1) Optisyenlikte kullanılan temel terimleri, optisyenliğin tarihini, gelişimini ve optisyenlik meslek mevzuatını bilir.						
2) Mesleği ile ilgili çevresel, toplumsal ,etik problemleri bilir ve bunlarla ilgili sorumlulukları üstlenir.						
3) Mesleği ile ilgili sağlık ve emniyet tedbirlerini gözetir.						
4) Toplam kalite felsefesini benimser ve ilgili kurumsal süreçlere destek verir.						
5) Optisyenlik mesleğinde gerekli olan temel matematik ve fizik bilgisine sahip olur.						
6) Bilişim teknolojilerini öğrenir, temel bilgisayar programlarını ve mesleki yazılım programlarını kullanır.						
7) Göz anatomisini ve görme optiğini bilir, göz hastalıkları hakkında bilgi sahibi olur.						
8) Refraksiyon kusurlarını öğrenir, bu kusurların düzeltilmesinde kullanılan optik gereçleri bilir ve optik camların diyoptrilerini fokometre aracılığıyla ölçer, merceğin türünü belirler .						

9) Optisyenlikte tanımlanan malzemelerin özelliklerini bilir ve optik aletleri tanımlar. Ders Öğrenme Kazanımları	1	2	3	4	5	6
10) Görme bozukluklarını gidermek veya hafifletmek için göz hekimi tarafından hazırlanmış reçeteleri okur, optik gereçleri tedarik eder, hastaya en uygun olan cam ve çerçeveyi seçer ve en uygun biçimde gözlük montaj işlemlerini gerçekleştirir.						
11) Optisyenlik laboratuvarında ya da müessesesinde optik malzemeler ile ilgili herhangi bir sorun çıktığında sorunu anlar ve giderir.						
12) Osmanlı ve Cumhuriyet Dönemine ait tarih bilicini edinir.						
13) Türkçe dil yapısını öğrenir ve iletişim kurmasını sağlayacak temel düzeyde İngilizce bilgisini edinir.						
14) Müessesesinde gerekli olan mali planlamaları yapar ve genel muhasebe bilgisine sahip olur.						
15) Araştırmacı, değişikliklere açık, yaratıcı, program çözme becerilerine ve çözüm önerilerini paylaşma becerilerine sahiptir.						

Ders - Öğrenme Kazanımı İlişkisi

Etkisi Yok	1 En Düşük	2 Orta	3 En Yüksek

	Dersin Program Kazanımlarına Etkisi	Katkı Payı
1)	Optisyenlikte kullanılan temel terimleri, optisyenliğin tarihini, gelişimini ve optisyenlik meslek mevzuatını bilir.	
2)	Mesleği ile ilgili çevresel, toplumsal ,etik problemleri bilir ve bunlarla ilgili sorumlulukları üstlenir.	
3)	Mesleği ile ilgili sağlık ve emniyet tedbirlerini gözetir.	
4)	Toplam kalite felsefesini benimser ve ilgili kurumsal süreçlere destek verir.	
5)	Optisyenlik mesleğinde gerekli olan temel matematik ve fizik bilgisine sahip olur.	
6)	Bilişim teknolojilerini öğrenir, temel bilgisayar programlarını ve mesleki yazılım programlarını kullanır.	
7)	Göz anatomisini ve görme optiğini bilir, göz hastalıkları hakkında bilgi sahibi olur.	
8)	Refraksiyon kusurlarını öğrenir, bu kusurların düzeltilmesinde kullanılan optik gereçleri bilir ve	

	optik camların diyoptrilerini fokometre aracılığıyla ölçer, merceğin türünü belirler .	
9)	Optisyenlikte tanımlanan malzemelerin özelliklerini bilir ve optik aletleri tanır.	
10)	Görme bozukluklarını gidermek veya hafifletmek için göz hekimi tarafından hazırlanmış reçeteleri okur, optik gereçleri tedarik eder, hastaya en uygun olan cam ve çerçeveyi seçer ve en uygun biçimde gözlük montaj işlemlerini gerçekleştirir.	
11)	Optisyenlik laboratuvarında ya da müessesesinde optik malzemeler ile ilgili herhangi bir sorun çıktığında sorunu anlar ve giderir.	
12)	Osmanlı ve Cumhuriyet Dönemine ait tarih bilicini edinir.	
13)	Türkçe dil yapısını öğrenir ve iletişim kurmasını sağlayacak temel düzeyde İngilizce bilgisini edinir.	
14)	Müessesesinde gerekli olan mali planlamaları yapar ve genel muhasebe bilgisine sahip olur.	
15)	Araştırmacı, değişikliklere açık, yaratıcı, program çözme becerilerine ve çözüm önerilerini paylaşma becerilerine sahiptir.	

Ölçme ve Değerlendirme

Yarıyıl İçi Çalışmaları	Aktivite Sayısı	Katkı Payı
Ara Sınavlar	1	% 40
Final	1	% 60
Toplam		% 100
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTU KATKISI		% 40
YARIYIL SONU ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTUNA KATKISI		% 60
Toplam		% 100

İş Yüğü ve AKTS Kredisi Hesaplaması

Aktiviteler	Aktivite Sayısı	İş Yüğü
Ders Saati	14	28
Sınıf Dışı Ders Çalışması	16	16
Ödevler	14	28
Ara Sınavlar	2	2

Final	6	10
Toplam İş Yüğü		84