

|                                  |                |                     |                   |
|----------------------------------|----------------|---------------------|-------------------|
| Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri |                |                     |                   |
| Önlisans                         | TYYÇ: 5. Düzey | QF-EHEA: Kısa Düzey | EQF-LLL: 5. Düzey |

## Ders Genel Tanıtım Bilgileri

|                                      |                                                                                                                     |                    |                  |          |               |                    |                  |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|----------|---------------|--------------------|------------------|
| Ders Kodu:                           | UNI025                                                                                                              |                    |                  |          |               |                    |                  |
| Ders İsmi:                           | Girişimciliğin Temelleri                                                                                            |                    |                  |          |               |                    |                  |
| Ders Yarıyılı:                       | Güz                                                                                                                 |                    |                  |          |               |                    |                  |
| Ders Kredileri:                      | <div>AKTS</div> <div>5</div>                                                                                        |                    |                  |          |               |                    |                  |
| Öğretim Dili:                        |                                                                                                                     |                    |                  |          |               |                    |                  |
| Ders Koşulu:                         |                                                                                                                     |                    |                  |          |               |                    |                  |
| Ders İş Deneyimini Gerektiriyor mu?: | Hayır                                                                                                               |                    |                  |          |               |                    |                  |
| Dersin Türü:                         | Üniversite Seçmeli                                                                                                  |                    |                  |          |               |                    |                  |
| Dersin Seviyesi:                     | <table><tr><td>Önlisans</td><td>TYYÇ:5. Düzey</td><td>QF-EHEA:Kısa Düzey</td><td>EQF-LLL:5. Düzey</td></tr></table> |                    |                  | Önlisans | TYYÇ:5. Düzey | QF-EHEA:Kısa Düzey | EQF-LLL:5. Düzey |
| Önlisans                             | TYYÇ:5. Düzey                                                                                                       | QF-EHEA:Kısa Düzey | EQF-LLL:5. Düzey |          |               |                    |                  |
| Dersin Veriliş Şekli:                | E-Öğrenme                                                                                                           |                    |                  |          |               |                    |                  |
| Dersin Koordinatörü:                 | Öğr. Gör. ÖZLEM NUR BESLER                                                                                          |                    |                  |          |               |                    |                  |
| Dersi Veren(ler):                    | Öğr.Gör. Özlem Nur Besler                                                                                           |                    |                  |          |               |                    |                  |
| Dersin Yardımcıları:                 |                                                                                                                     |                    |                  |          |               |                    |                  |

## Dersin Amaç ve İçeriği

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dersin Amacı:   | Kişiyi işini kurabilecek özelliklere, bilgiye sahip olması, öğrencilerin kendilerinde var olan girişimcilik özelliklerini ortaya çıkararak bunları geliştirebilmeleri için gerekli donanımı kazanmalarını sağlamayı amaçlamaktadır.                                                                                             |
| Dersin İçeriği: | Dersin odağında girişimci yer almaktadır. Bu bağlamda derste bir girişimcinin çalıştığı ortamın tabiatı ve girişimci bir yöneticinin kendine özgü özellikleri işlenmektedir. Girişimciliğin kavramsal çerçevesi, öncelikli alanları, temel işlevleri, finansmanı, süreci, kültürü, girişimciliğin yerel ve uluslararası bağlamı |

ile ilgili konulara değinilecektir. Öğrencilerin bu dersle kendilerinde var olan girişimcilik özelliklerini ortaya çıkarmaları ve bunları geliştirebilmeleri sağlanmaktadır.

## Öğrenme Kazanımları

Bu dersi başarıyla tamamlayabilen öğrenciler;

- 1) 1.Girişimcilik özelliklerinden hareketle girişimcilik özelliklerini sorgular. Girişimcilik türleri ile ilgili açıklanan faaliyetleri karşılaştırmaya olanak sağlar.
- 2) 2.Başarılı girişimcilik öykülerindeki girişimcilik özelliklerini değerlendirerek kendi girişimcilik özelliklerini geliştirir.
- 3) 3.Girişimcilikteki engelleri ve teşvikleri öğrenerek uygun sektörle ilgili fırsatları karşılaştırır.
- 4) 4.Başarılı girişimcilik örneklerinden hareketle kariyer planını bir girişimci olarak yapılandırır.

## Ders Akış Planı

| Hafta | Konu                                                                          | Ön Hazırlık |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1)    | Ekonomi Temel Kavramlar, Girişimcilik Kavramı ve Gelişimi                     |             |
| 2)    | Girişimcilik Kültürü                                                          |             |
| 3)    | Girişimcilik ve Etik                                                          |             |
| 4)    | Girişimciliğin Öncelikli Alanları                                             |             |
| 5)    | İnovasyon Yönetimi                                                            |             |
| 6)    | Girişimcilikte Rekabet Analizi                                                |             |
| 7)    | Girişimcilikte Stratejik İşbirliği                                            |             |
| 9)    | Girişimlerin Temel İşlevleri                                                  |             |
| 10)   | Girişimcilikte Pazarlama Yönetimi                                             |             |
| 11)   | Girişimciliğin Finansmanı                                                     |             |
| 12)   | Kamu Yönetiminde Girişimcilik ve İnovasyon                                    |             |
| 13)   | Toplumsal Sorunların Çözümünde Ticari Girişimciliğe Karşı Sosyal Girişimcilik |             |
| 14)   | Girişimcilik Küreselleşme İlişkisi                                            |             |

## Kaynaklar

|                          |                                                                                                      |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ders Notları / Kitaplar: | Kahraman Çatı, Girişimcilik ve İnovasyon Yönetimi, Ankara: Nobel Akademik Yayıncılık; 1.Baskı, 2016. |
| Diğer Kaynaklar:         | Hasan Altın, Emine Başar, Vural Doğan. Meslek Yüksekokulları İçin Girişimcilik, Ankara:              |

**Ders - Program Öğrenme Kazanım İlişkisi**

| Course Learning Outcomes                                                                                                                                                                                                                        | 1 | 2 | 3 | 4 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
| Program Kazanımları                                                                                                                                                                                                                             |   |   |   |   |
| 1) Havacılık ve uçaklara ilişkin temel kavramları kullanarak uçuş süreçlerini ve operasyon akışını açıklayabilir.                                                                                                                               |   |   |   |   |
| 2) Uçaklara ilişkin temel teknik bilgileri, uçaklar arası farklılıkları, uçaklarda kullanılan farklı teknik donanımları tanımlayabilir.                                                                                                         |   |   |   |   |
| 3) Havayolu normal operasyonuna ait kuralları ve sorumluluklarını, hukuki süreçleri, hak ve yükümlülüklerini açıklayabilir.                                                                                                                     |   |   |   |   |
| 4) Uçuş görev süresi boyunca her ortamda ilgili tüm mevzuata uygun olarak iş sağlığı ve güvenliği önlemlerine uygun olarak gerekli çalışmaların yapılmasını sağlar.                                                                             |   |   |   |   |
| 5) Havacılık işletmeleri ve ortamlarında emniyet değerlendirmesinin yapılması, tehlikelerin ortadan kaldırılması/kontrol altına alınması amacıyla çözüm önerileri üretmek elektronik ortamda gerekli bölümlere, amirlerine raporlama verebilir. |   |   |   |   |
| 6) İlk yardım uygulamalarını bilir, durum tanımlaması yapar ve uygun müdahale yöntemlerini kullanarak gerekli yardımı sağlayabilir.                                                                                                             |   |   |   |   |
| 7) Mesleki acil durum operasyonunu teori ve uygulama seviyesinde açıklayarak aktif olarak yönetebilir.                                                                                                                                          |   |   |   |   |
| 8) Havacılık/Sivil Havacılık tarihi, günümüzde dünya havacılığının konumu, ekonomik önemi ve havacılığın gelişimi hakkında ulusal ve uluslararası kaynakları bilerek takip edebilir.                                                            |   |   |   |   |
| 9) Yaşam boyu öğrenme bilinciyle güncel mesleki bilgileri takip etme, uygulama, değerlendirme ve paylaşma becerisinde bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilir.                                                                         | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 10) Havacılıkla ilgili proje ve etkinliklere katılarak, görev alarak kabin hizmetlerinin sektörel önemi ve yerini değerlendirir.                                                                                                                | 3 | 3 | 1 | 3 |
| 11) Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar kullanma lisansı temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte Bilişim ve İletişim teknolojilerini kullanır.                                                                               |   |   |   |   |
| 12) Yolcu/müşteri memnuniyeti sağlama ve kurumun hedefleri doğrultusunda, farklı kültürlerden gelen insanlarla etkin iletişim kurma becerisi ile Avrupa Dil Portföyü B1 Genel düzeyinde ingilizce bilgisine sahip olur.                         |   |   |   |   |
| 13) Ekip içi davranış şekillerini benimser ve ekip olarak iş yapabilme yeterliliği oluşur.                                                                                                                                                      | 1 | 1 | 1 | 1 |

| Course Learning Outcomes                                                                                                                                 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
| Öğrencilerin, havacılık konularında bilgi sahibi olur ve markayı temsil yeteneği oluşur.                                                                 |   |   |   |   |
| 15) Görev süresi boyunca verimli, emniyetli, operasyonel ve etik kurallara uygun şekilde sorumluluk alarak görev yapma, süreç yönetimi becerisi kazanır. |   |   |   |   |

### Ders - Öğrenme Kazanımı İlişkisi

| Etkisi Yok | 1 En Düşük | 2 Orta | 3 En Yüksek |
|------------|------------|--------|-------------|
|            |            |        |             |

|     | Dersin Program Kazanımlarına Etkisi                                                                                                                                                                                                           | Katkı Payı |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1)  | Havacılık ve uçaklara ilişkin temel kavramları kullanarak uçuş süreçlerini ve operasyon akışını açıklayabilir.                                                                                                                                |            |
| 2)  | Uçaklara ilişkin temel teknik bilgileri, uçaklar arası farklılıkları, uçaklarda kullanılan farklı teknik donanımları tanımlayabilir.                                                                                                          |            |
| 3)  | Havayolu normal operasyonuna ait kuralları ve sorumluluklarını, hukuki süreçleri, hak ve yükümlülüklerini açıklayabilir.                                                                                                                      |            |
| 4)  | Uçuş görev süresi boyunca her ortamda ilgili tüm mevzuata uygun olarak iş sağlığı ve güvenliği önlemlerine uygun olarak gerekli çalışmaların yapılmasını sağlar.                                                                              |            |
| 5)  | Havacılık işletmeleri ve ortamlarında emniyet değerlendirmesinin yapılması, tehlikelerin ortadan kaldırılması/kontrol altına alınması amacıyla çözüm önerileri üreterek elektronik ortamda gerekli bölümlere, amirlerine raporlama verebilir. |            |
| 6)  | İlk yardım uygulamalarını bilir, durum tanımlaması yapar ve uygun müdahale yöntemlerini kullanarak gerekli yardımı sağlayabilir.                                                                                                              |            |
| 7)  | Mesleki acil durum operasyonunu teori ve uygulama seviyesinde açıklayarak aktif olarak yönetebilir.                                                                                                                                           |            |
| 8)  | Havacılık/Sivil Havacılık tarihi, günümüzde dünya havacılığının konumu, ekonomik önemi ve havacılığın gelişimi hakkında ulusal ve uluslararası kaynakları bilerek takip edebilir.                                                             |            |
| 9)  | Yaşam boyu öğrenme bilinciyle güncel mesleki bilgileri takip etme, uygulama, değerlendirme ve paylaşma becerisinde bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilir.                                                                          |            |
| 10) | Havacılıkla ilgili proje ve etkinliklere katılarak, görev alarak kabin hizmetlerinin sektörel önemi ve yerini değerlendirir.                                                                                                                  |            |
| 11) | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar kullanma lisansı temel düzeyinde bilgisayar yazılımı                                                                                                                                            |            |

|     |                                                                                                                                                                                                                     |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     | ile birlikte Bilişim ve İletişim teknolojilerini kullanır.                                                                                                                                                          |  |
| 12) | Yolcu/müşteri memnuniyeti sağlama ve kurumun hedefleri doğrultusunda, farklı kültürlerden gelen insanlarla etkin iletişim kurma becerisi ile Avrupa Dil Portföyü B1 Genel düzeyinde ingilizce bilgisine sahip olur. |  |
| 13) | Ekip içi davranış şekillerini benimser ve ekip olarak iş yapabilme yeterliliği oluşur.                                                                                                                              |  |
| 14) | Kalite yönetimi, marka, sunum konularında bilgi sahibi olur ve markayı temsil yeteneği oluşur.                                                                                                                      |  |
| 15) | Görev süresi boyunca verimli, emniyetli, operasyonel ve etik kurallara uygun şekilde sorumluluk alarak görev yapma, süreç yönetimi becerisi kazanır.                                                                |  |

### Ölçme ve Değerlendirme

| Yarıyıl İçi Çalışmaları                           | Aktivite Sayısı | Katkı Payı   |
|---------------------------------------------------|-----------------|--------------|
| Ödev                                              | 1               | % 20         |
| Ara Sınavlar                                      | 1               | % 35         |
| Final                                             | 1               | % 45         |
| <b>Toplam</b>                                     |                 | <b>% 100</b> |
| YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTU KATKISI    |                 | % 55         |
| YARIYIL SONU ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTUNA KATKISI |                 | % 45         |
| <b>Toplam</b>                                     |                 | <b>% 100</b> |

### İş Yüğü ve AKTS Kredisi Hesaplaması

| Aktiviteler               | Aktivite Sayısı | Aktiviteye Hazırlık | Aktivitede Harçanan Süre | Aktivite Gereksinimi İçin Süre | İş Yüğü    |
|---------------------------|-----------------|---------------------|--------------------------|--------------------------------|------------|
| Ders Saati                | 14              | 2                   | 3                        |                                | 70         |
| Sınıf Dışı Ders Çalışması | 14              | 0                   | 2                        |                                | 28         |
| Ara Sınavlar              | 1               | 8                   | 1                        |                                | 9          |
| Final                     | 1               | 17                  | 1                        |                                | 18         |
| <b>Toplam İş Yüğü</b>     |                 |                     |                          |                                | <b>125</b> |