

|                     |                |                     |                   |
|---------------------|----------------|---------------------|-------------------|
| Ağız ve Diş Sağlığı |                |                     |                   |
| Önlisans            | TYYÇ: 5. Düzey | QF-EHEA: Kısa Düzey | EQF-LLL: 5. Düzey |

## Ders Genel Tanıtım Bilgileri

|                                      |                                                                                                                                 |                       |                     |          |                  |                       |                     |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|----------|------------------|-----------------------|---------------------|
| Ders Kodu:                           | DIL605                                                                                                                          |                       |                     |          |                  |                       |                     |
| Ders İsmi:                           | Fransızca 5                                                                                                                     |                       |                     |          |                  |                       |                     |
| Ders Yarıyılı:                       | Bahar<br>Güz                                                                                                                    |                       |                     |          |                  |                       |                     |
| Ders Kredileri:                      | <div>AKTS</div> <div>5</div>                                                                                                    |                       |                     |          |                  |                       |                     |
| Öğretim Dili:                        | İngilizce                                                                                                                       |                       |                     |          |                  |                       |                     |
| Ders Koşulu:                         | DIL604 - French 4                                                                                                               |                       |                     |          |                  |                       |                     |
| Ders İş Deneyimini Gerektiriyor mu?: | Hayır                                                                                                                           |                       |                     |          |                  |                       |                     |
| Dersin Türü:                         | Üniversite Seçmeli                                                                                                              |                       |                     |          |                  |                       |                     |
| Dersin Seviyesi:                     | <table><tr><td>Önlisans</td><td>TYYÇ:5.<br/>Düzey</td><td>QF-EHEA:Kısa<br/>Düzey</td><td>EQF-LLL:5.<br/>Düzey</td></tr></table> |                       |                     | Önlisans | TYYÇ:5.<br>Düzey | QF-EHEA:Kısa<br>Düzey | EQF-LLL:5.<br>Düzey |
| Önlisans                             | TYYÇ:5.<br>Düzey                                                                                                                | QF-EHEA:Kısa<br>Düzey | EQF-LLL:5.<br>Düzey |          |                  |                       |                     |
| Dersin Veriliş Şekli:                | Yüz yüze                                                                                                                        |                       |                     |          |                  |                       |                     |
| Dersin Koordinatörü:                 | Öğr. Gör. MERVE KESKİN                                                                                                          |                       |                     |          |                  |                       |                     |
| Dersi Veren(ler):                    | Öğr. Gör. CORALIE FORGET                                                                                                        |                       |                     |          |                  |                       |                     |
| Dersin Yardımcıları:                 |                                                                                                                                 |                       |                     |          |                  |                       |                     |

## Dersin Amaç ve İçeriği

|                 |                                                                                                                      |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dersin Amacı:   | Üst-orta düzeyde dilbilgisi, kelime, okuma, dinleme, yazma, konuşma ve mesleki dil becerilerini kazandırmak.         |
| Dersin İçeriği: | Dilbilgisi ve Kelime<br>Dil yapılarının ve kelimelerin metin ve bağlam düzeyinde kazandığı farklı anlamlar konusunda |

bilinçlendirme çalışmaları.

#### Okuma

Gazete, dergi, inceleme ve akademik yazılar gibi özgün okuma parçaları kullanılarak farklı bakış açılarını kavrama; tümceler arası bağlantıları ve yazının ana fikrini tahmin etme, ana fikre ulaşma ve cümleler arası anlamsal ipuçlarını kullanabilme gibi üst düzey okuma becerilerinin kazandırılması; ders içi ve ders dışı okuma alışkanlığının kazandırılması; bilginin sentezlenmesi, analizi ve değerlendirilmesi temeline dayanan eleştirel düşünme becerilerinin geliştirilmesi.

#### Yazma

Paragraf biçimleri ve yapısı; paragrafın teknik özellikleri; paragraf çözümleme; paragraf planı çıkarma; betimleme, karşılaştırma, tartışma, anlatma türleriyle metin üretme, özet yazma, yorumlama; kısa hikâye, inceleme yazısı (kitap ve/veya film üzerine) ve resmî/gayri resmî mektup yazma.

#### Konuşma

Çeşitli sözlü iletişim durumları için uygun ifadeler ve stratejiler kullanarak sözlü iletişim kurma becerisinin geliştirilmesi; karşılıklı konuşma, sunum, tartışma etkinlikleri yoluyla duygu ve düşünceleri etkin ifade edebilme becerisinin geliştirilmesi; güncel, özgün, işitsel, görsel-işitsel malzemeler kullanılarak konuşma ve duyduğunu anlama becerisinin geliştirilmesi.

## Öğrenme Kazanımları

Bu dersi başarıyla tamamlayabilen öğrenciler;

- 1) Soyut, uzun, karmaşık yapılar içeren veya edebi her türlü metin ve yazışmayı zaman zaman sözlük yardımı alarak anlayabilir, dolaylı anlatımları fark edebilir.
- 2) İhtiyaç duyduğu ifadeleri kolaylıkla bulup kendini doğal ve akıcı bir şekilde ifade edebilir.
- 3) Günlük fonksiyonların yanında dili akademik ve mesleki amaçlar için de esnek ve etkili bir şekilde kullanabilir.
- 4) Karmaşık konularda, bağlantıların ve ilişkilerin açıkça ortaya koyduğu, iyi yapılandırılmış ve iyi organize edilmiş, ayrıntılar içeren metinler ve denemeler yazabilir.

## Ders Akış Planı

| Hafta | Konu                                   | Ön Hazırlık |
|-------|----------------------------------------|-------------|
| 1)    | Yeni Teknolojiler ve İnternet          | Ders Kitabı |
| 2)    | Ailer, Eğitim ve Umulan Yaşam Süresi   | Ders Kitabı |
| 3)    | Çalışma Koşulları, Sosyal Mücadeleler. | Ders Kitabı |
| 4)    | Çokkültürlülük, Etnoloji.              | Ders Kitabı |
| 5)    | Sosyal Yapılar                         | Ders Kitabı |
| 6)    | Avrupa                                 | Ders Kitabı |
| 7)    | Vize Sınavı Konularını Tekrar Etme.    | Ders Kitabı |

|     |                                     |             |
|-----|-------------------------------------|-------------|
| 8)  | Vize Sınavı                         |             |
| 9)  | Ekonomi                             | Ders Kitabı |
| 10) | Enerji ve Sürdürülebilir Gelişim    | Ders Kitabı |
| 11) | Sosyal Medya                        | Ders Kitabı |
| 12) | Sanat ve Fonksiyonları              | Ders Kitabı |
| 13) | Gastronomi I                        | Ders Kitabı |
| 14) | Gastronomi II                       | Ders Kitabı |
| 15) | Final Sınavı Konularını Tekrar Etme | Ders Kitabı |
| 16) | Final Sınavı                        |             |

## Kaynaklar

|                          |                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ders Notları / Kitaplar: | Alter Ego 5 - C1                                                                                                                                                                           |
| Diğer Kaynaklar:         | <p>Ek alıştırmalar ve dersin öğretim görevlisi tarafından geliştirilmiş çeşitli oyunlar ve etkinlikler.</p> <p>Teacher created upplementary worksheets, classroom activities and games</p> |

## Ders - Program Öğrenme Kazanım İlişkisi

| Course Learning Outcomes                                                                                                                                                                                                   | 1 | 2 | 3 | 4 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
| Program Kazanımları                                                                                                                                                                                                        |   |   |   |   |
| 1) Ağız ve Diş Sağlığı alanı ile ilgili temel düzeyde kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir.                                                                                                                           |   |   |   |   |
| 2) Alanıyla ilgili etik ilke ve kuralları bilir ve uygular.                                                                                                                                                                |   |   |   |   |
| 3) Sterilizasyon ve dezenfeksiyon çalışmalarında görev alır.                                                                                                                                                               |   |   |   |   |
| 4) Ağız ve Diş Sağlığı alanı ile ilgili sahip olduğu temel bilgi birikimini kullanarak verilen bir görevi bağımsız olarak yürütür ve öngörülemeyen bir durumla karşılaştığında sorumluluk alıp çözüm önerileri geliştirir. |   |   |   |   |
| 5) Yaşam boyu öğrenme bilincine sahiptir ve öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirir.                                                                                  |   |   |   |   |

| 6) Ağız ve Diş Sağlığı alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir, öğrenme gereksinimlerini belirler ve öğrenmesini yönlendirir.                                     | 1 | 2 | 3 | 4 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
| 7) Ağız ve Diş Sağlığı alanı ile ilgili toplumun ve dünyanın gündemindeki olaylara duyarlıdır ve gelişmeleri izler, bu konularda sahip olduğu temel bilgi ve becerileri kullanarak ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir. |   |   |   |   |
| 8) Etkili iletişim kurar,                                                                                                                                                                                                  |   |   |   |   |
| 9) Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler.                                                                                                                    |   |   |   |   |
| 10) Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.                                                                   |   |   |   |   |
| 11) Ağız ve Diş Sağlığı alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun olarak katkıda bulunur.            |   |   |   |   |
| 12) Kalite yönetimi ve süreçlerine uygun davranır ve katılır.                                                                                                                                                              |   |   |   |   |
| 13) Birey ve halk sağlığı, çevre koruma ve iş güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.                                                                                                                              |   |   |   |   |
| 14) Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci ile alanı ile ilgili, bilim ve teknolojiye gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.                                                                                         |   |   |   |   |
| 15) Dış görünüm, tavır, tutum ve davranışları ile topluma örnek olur.                                                                                                                                                      |   |   |   |   |
| 16) Alanı ile ilgili sahip olduğu temel bilgi birikimini kullanarak diş kliniğinin idamesine yardımcı olur; diş tedavisi sırasında asistanlığı yürütür.                                                                    |   |   |   |   |

### Ders - Öğrenme Kazanımı İlişkisi

| Etkisi Yok | 1 En Düşük | 2 Orta | 3 En Yüksek |
|------------|------------|--------|-------------|
|            |            |        |             |

|    | Dersin Program Kazanımlarına Etkisi                                                                                                                                                               | Katkı Payı |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1) | Ağız ve Diş Sağlığı alanı ile ilgili temel düzeyde kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir.                                                                                                     |            |
| 2) | Alanıyla ilgili etik ilke ve kuralları bilir ve uygular.                                                                                                                                          |            |
| 3) | Sterilizasyon ve dezenfeksiyon çalışmalarında görev alır.                                                                                                                                         |            |
| 4) | Ağız ve Diş Sağlığı alanı ile ilgili sahip olduğu temel bilgi birikimini kullanarak verilen bir görevi bağımsız olarak yürütür ve öngörülemeyen bir durumla karşılaştığında sorumluluk alıp çözüm |            |

|     |                                                                                                                                                                                                                         |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     | önerileri geliştirir.                                                                                                                                                                                                   |  |
| 5)  | Yaşam boyu öğrenme bilincine sahiptir ve öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirir.                                                                                  |  |
| 6)  | Ağız ve Diş Sağlığı alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir; öğrenme gereksinimlerini belirler ve öğrenmesini yönlendirir.                                         |  |
| 7)  | Ağız ve Diş Sağlığı alanı ile ilgili toplumun ve dünyanın gündemindeki olaylara duyarlıdır ve gelişmeleri izler, bu konularda sahip olduğu temel bilgi ve becerileri kullanarak ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir. |  |
| 8)  | Etkili iletişim kurar,                                                                                                                                                                                                  |  |
| 9)  | Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler.                                                                                                                    |  |
| 10) | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.                                                                    |  |
| 11) | Ağız ve Diş Sağlığı alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun olarak katkıda bulunur.             |  |
| 12) | Kalite yönetimi ve süreçlerine uygun davranır ve katılır.                                                                                                                                                               |  |
| 13) | Birey ve halk sağlığı, çevre koruma ve iş güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.                                                                                                                               |  |
| 14) | Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci ile alanı ile ilgili, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.                                                                                        |  |
| 15) | Dış görünüm, tavır, tutum ve davranışları ile topluma örnek olur.                                                                                                                                                       |  |
| 16) | Alanı ile ilgili sahip olduğu temel bilgi birikimini kullanarak diş kliniğinin idamesine yardımcı olur; diş tedavisi sırasında asistanlığı yürütür.                                                                     |  |

## Ölçme ve Değerlendirme

| Yarıyıl İçi Çalışmaları | Aktivite Sayısı | Katkı Payı   |
|-------------------------|-----------------|--------------|
| Devam                   | 13              | % 10         |
| Ödev                    | 10              | % 10         |
| Ara Sınavlar            | 1               | % 35         |
| Final                   | 1               | % 45         |
| <b>Toplam</b>           |                 | <b>% 100</b> |

|                                                   |  |              |
|---------------------------------------------------|--|--------------|
| YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTU KATKISI    |  | % 55         |
| YARIYIL SONU ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTUNA KATKISI |  | % 45         |
| <b>Toplam</b>                                     |  | <b>% 100</b> |

#### İş Yüğü ve AKTS Kredisi Hesaplaması

| Aktiviteler           | Aktivite Sayısı | Aktiviteye Hazırlık | Aktivitede Harçanan Süre | Aktivite Gereksinimi İçin Süre | İş Yüğü    |
|-----------------------|-----------------|---------------------|--------------------------|--------------------------------|------------|
| Ders Saati            | 13              | 0                   | 4                        |                                | 52         |
| Ödevler               | 10              | 0                   | 7                        |                                | 70         |
| Ara Sınavlar          | 1               | 0                   | 1                        |                                | 1          |
| Final                 | 1               | 0                   | 1                        |                                | 1          |
| <b>Toplam İş Yüğü</b> |                 |                     |                          |                                | <b>124</b> |