

| | | | |
|-------------|----------------|---------------------|-------------------|
| Optisyenlik | | | |
| Önlisans | TYYÇ: 5. Düzey | QF-EHEA: Kısa Düzey | EQF-LLL: 5. Düzey |

Ders Genel Tanıtım Bilgileri

| | | | | |
|--------------------------------------|-------------------------------|---------------|--------------------|------------------|
| Ders Kodu: | DIL101 | | | |
| Ders İsmi: | Genel İngilizce 1 | | | |
| Ders Yarıyılı: | Güz | | | |
| Ders Kredileri: | AKTS 2 | | | |
| Öğretim Dili: | İngilizce | | | |
| Ders Koşulu: | | | | |
| Ders İş Deneyimini Gerektiriyor mu?: | Hayır | | | |
| Dersin Türü: | Zorunlu | | | |
| Dersin Seviyesi: | Önlisans | TYYÇ:5. Düzey | QF-EHEA:Kısa Düzey | EQF-LLL:5. Düzey |
| Dersin Veriliş Şekli: | E-Öğrenme | | | |
| Dersin Koordinatörü: | Eğitim Danışmanı GÜLŞAH ERDAŞ | | | |
| Dersi Veren(ler): | | | | |
| Dersin Yardımcıları: | | | | |

Dersin Amaç ve İçeriği

| | |
|-----------------|--|
| Dersin Amacı: | A1 seviyesi İngilizce başlangıç dilbilgisi ve iletişim becerilerini öğrencilere uzaktan eğitim ile kazandırmayı amaçlamaktadır. |
| Dersin İçeriği: | Temel günlük ifadeleri kullanabilme; kendilerini, ikinci ve üçüncü şahsı tanıtmaya; kişisel bilgilerle ilgili soru sorabilme ve bu tür sorulara cevap verebilme. |

Öğrenme Kazanımları

Bu dersi başarıyla tamamlayabilen öğrenciler;

- 1) Öğrenciler çok basit dilde yazılmış kısa metinlerin ana fikrini anlayabilir.
- 2) Öğrenciler sık kullanılan çok temel deyimleri ve günlük ifadeleri anlayabilir ve çoğunu kullanabilir.
- 3) Öğrenciler kendini veya başkalarını tanıtabilir ve çok basit düzeyde kendini tanıtan cümleler yazabilir.
- 4) Öğrenciler iletişim kurulan kişinin çok anlaşılır ve yavaş bir biçimde konuşması ve yardım etmesi koşuluyla basit düzeyde iletişim kurabilir.

Ders Akış Planı

| Hafta | Konu | Ön Hazırlık |
|-------|---|--|
| 1) | Meslekler Çoğullar Yakın, uzak nesnelere | Ders öğretmenlerinin hazırladığı materyal. |
| 2) | Ülkeler ve milliyetler To be fiili Kişisel bilgi verme Saatler / günler | Ders öğretmeninin hazırladığı materyal. |
| 3) | To be fiili, Wh soruları Geniş Zaman, olumlu, olumsuz, soru ve Wh soruları Sıklık bildiren zarflar ve geniş zamanda kullanımı | Ders öğretmeninin hazırladığı materyal. |
| 4) | and, but, because bağlaçlarını kullanarak düşünceleri bağlama Hobiler Yiyecek ve içecek ifadeleri | Ders öğretmeninin hazırladığı materyal. |
| 5) | Aile üyeleri Have/has got Some/ Any | Ders öğretmeninin hazırladığı materyal. |
| 6) | Nesne zamirleri a/an/the | Ders öğretmeninin hazırladığı materyal. |
| 7) | Yol tarifi There is/are Mobilyalar | Ders öğretmeninin hazırladığı materyal. |
| 8) | Ara sınav | |
| 9) | Yer, yön edatları Şimdiki zaman | Ders öğretmeninin hazırladığı materyal. |
| 10) | Aylar, tarihler, mevsimler Can/Can't | Ders öğretmeninin hazırladığı materyal. |

| | | |
|-----|---|---------------------------------------|
| | | hazırladığı materyal. |
| 11) | Zaman zarfları Geçmiş zaman | Ders öğretmenin hazırladığı materyal. |
| 12) | Gelecek zaman "be going to" Eczanede kullanılan terim ve kalıplar | Ders öğretmenin hazırladığı materyal. |
| 13) | Yiyecek isimleri Sayılabilen ve sayılamayan isimler | Ders öğretmenin hazırladığı materyal. |
| 14) | Genel tekrar | Ders öğretmenin hazırladığı materyal. |
| 15) | Final sınavı | |
| 16) | Final sınavı | |

Kaynaklar

| | |
|--------------------------|---|
| Ders Notları / Kitaplar: | Ders öğretmenlerinin hazırladığı materyal kullanılmaktadır. |
| Diğer Kaynaklar: | Material prepared by teachers of the program. |

Ders - Program Öğrenme Kazanım İlişkisi

| Ders Öğrenme Kazanımları | 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|---|---|---|---|
| Program Kazanımları | | | | |
| 1) Optisyenlikte kullanılan temel terimleri, optisyenliğin tarihini, gelişimini ve optisyenlik meslek mevzuatını bilir. | | | | |
| 2) Mesleği ile ilgili çevresel, toplumsal ,etik problemleri bilir ve bunlarla ilgili sorumlulukları üstlenir. | | | | |
| 3) Mesleği ile ilgili sağlık ve emniyet tedbirlerini gözetir. | | | | |
| 4) Toplam kalite felsefesini benimser ve ilgili kurumsal süreçlere destek verir. | | | | |
| 5) Optisyenlik mesleğinde gerekli olan temel matematik ve fizik bilgisine sahip olur. | | | | |
| 6) Bilişim teknolojilerini öğrenir, temel bilgisayar programlarını ve mesleki yazılım programlarını kullanır. | | | | |
| 7) Göz anatomisini ve görme optiğini bilir, göz hastalıkları hakkında bilgi sahibi olur. | | | | |
| 8) Refraksiyon kusurlarını öğrenir, bu kusurların düzeltilmesinde kullanılan optik gereçleri bilir ve optik camların diyoptrilerini fokometre aracılığıyla ölçer, merceğin türünü belirler . | | | | |

| Ders Öğrenim Kazanımları | 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|---|
| 10) Görme bozukluklarını gidermek veya hafifletmek için göz hekimi tarafından hazırlanmış reçeteleri okur, optik gereçleri tedarik eder, hastaya en uygun olan cam ve çerçeveyi seçer ve en uygun biçimde gözlük montaj işlemlerini gerçekleştirir. | | | | |
| 11) Optisyenlik laboratuvarında ya da müessesesinde optik malzemeler ile ilgili herhangi bir sorun çıktığında sorunu anlar ve giderir. | | | | |
| 12) Osmanlı ve Cumhuriyet Dönemine ait tarih bilicini edinir. | | | | |
| 13) Türkçe dil yapısını öğrenir ve iletişim kurmasını sağlayacak temel düzeyde İngilizce bilgisini edinir. | | | | |
| 14) Müessesesinde gerekli olan mali planlamaları yapar ve genel muhasebe bilgisine sahip olur. | | | | |
| 15) Araştırmacı, değişikliklere açık, yaratıcı, program çözme becerilerine ve çözüm önerilerini paylaşma becerilerine sahiptir. | | | | |

Ders - Öğrenme Kazanımı İlişkisi

| Etkisi Yok | 1 En Düşük | 2 Orta | 3 En Yüksek |
|------------|------------|--------|-------------|
| | | | |

| | Dersin Program Kazanımlarına Etkisi | Katkı Payı |
|----|---|------------|
| 1) | Optisyenlikte kullanılan temel terimleri, optisyenliğin tarihini, gelişimini ve optisyenlik meslek mevzuatını bilir. | |
| 2) | Mesleği ile ilgili çevresel, toplumsal ,etik problemleri bilir ve bunlarla ilgili sorumlulukları üstlenir. | |
| 3) | Mesleği ile ilgili sağlık ve emniyet tedbirlerini gözetir. | |
| 4) | Toplam kalite felsefesini benimser ve ilgili kurumsal süreçlere destek verir. | |
| 5) | Optisyenlik mesleğinde gerekli olan temel matematik ve fizik bilgisine sahip olur. | |
| 6) | Bilişim teknolojilerini öğrenir, temel bilgisayar programlarını ve mesleki yazılım programlarını kullanır. | |
| 7) | Göz anatomisini ve görme optiğini bilir, göz hastalıkları hakkında bilgi sahibi olur. | |
| 8) | Refraksiyon kusurlarını öğrenir, bu kusurların düzeltilmesinde kullanılan optik gereçleri bilir ve optik camların diyoptrilerini fokometre aracılığıyla ölçer, merceğin türünü belirler . | |

| | | |
|-----|---|---|
| 9) | Optisyenlikte tanımlanan malzemelerin özelliklerini bilir ve optik aletleri tanır. | |
| 10) | Görme bozukluklarını gidermek veya hafifletmek için göz hekimi tarafından hazırlanmış reçeteleri okur, optik gereçleri tedarik eder, hastaya en uygun olan cam ve çerçeveyi seçer ve en uygun biçimde gözlük montaj işlemlerini gerçekleştirir. | |
| 11) | Optisyenlik laboratuvarında ya da müessesesinde optik malzemeler ile ilgili herhangi bir sorun çıktığında sorunu anlar ve giderir. | |
| 12) | Osmanlı ve Cumhuriyet Dönemine ait tarih bilicini edinir. | |
| 13) | Türkçe dil yapısını öğrenir ve iletişim kurmasını sağlayacak temel düzeyde İngilizce bilgisini edinir. | 3 |
| 14) | Müessesesinde gerekli olan mali planlamaları yapar ve genel muhasebe bilgisine sahip olur. | |
| 15) | Araştırmacı, değişikliklere açık, yaratıcı, program çözme becerilerine ve çözüm önerilerini paylaşma becerilerine sahiptir. | |

Ölçme ve Değerlendirme

| Yarıyıl İçi Çalışmaları | Aktivite Sayısı | Katkı Payı |
|---|-----------------|--------------|
| Ara Sınavlar | 1 | % 40 |
| Final | 1 | % 60 |
| Toplam | | % 100 |
| YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTU KATKISI | | % 40 |
| YARIYIL SONU ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTUNA KATKISI | | % 60 |
| Toplam | | % 100 |

İş Yüğü ve AKTS Kredisi Hesaplaması

| Aktiviteler | Aktivite Sayısı | İş Yüğü |
|---------------------------|-----------------|-----------|
| Ders Saati | 13 | 26 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışması | 13 | 13 |
| Toplam İş Yüğü | | 39 |